

118

# SYDNEY EDUARD COLLIN RYLEY SHAW DIAZ

14 CALLE 9-67 ZONA 11 COLONIA MARISCAL  
GUATEMALA, GUATEMALA

FACTURA DE PEQUEÑO  
CONTRIBUYENTE SERIE "A"

No. 000105

NIT. 2999347-4

SYDNEY EDUARD COLLIN RYLEY, SHAW DIAZ

Guatemala,

DÍA 28  
MES 02  
AÑO 2020

NOMBRE:

Dirección General del Patrimonio cultural y natural

DIRECCIÓN:

12 avenida 11-11 zona 1

NIT.:

337851-9

CANT.	DESCRIPCIÓN	VALOR
Cancelado	Honorarios por servicios técnicos en el departamento de Registro de Bienes culturales de la Dirección General de Patrimonio cultural y natural, correspondiente al mes de Febrero 2020, según el contrato N° 307-2020 y al acuerdo ministerial N° 8-2020.	}
	Shaw	

"NO GENERA DERECHO A CRÉDITO FISCAL"

EN LETRAS:

ocho mil quetzales exactos

TOTAL Q.

8,000.00

Guatemala, 28 de febrero de 2020

Informe mensual de actividades #2

Licenciado  
Eleuterio Cahuec Del Valle  
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural  
Su despacho

Licenciado Cahuec:

Reciba un cordial saludo de mi parte, la razón de la presente es presentarle mi **informe mensual de actividades**, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 307-2020**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **No. 8-2020, correspondiente al mes de febrero 2020** y para cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie "A" y correlativo No. 000105.

**Actividades Cuantitativas:**

- Apoyo en la realización de registro de **33 bienes** culturales prehispánicos.
- Apoyo en la elaboración de **15 constancias** de **95 artesanías** de manufactura reciente para que puedan salir del país.
- Se archivaron **25 constancias** elaboradas.
- Se archivaron **105 registros** de bienes culturales prehispánicos.
- Digitalización de **85 registros** de colecciones de bienes culturales.

**Resultados Cualitativos:**

- Se apoyó en el desarrollo de clasificación, catalogación, marcado, registro fotográfico de bienes culturales prehispánicos, para un adecuado uso del registro.
- Se trabajó en la elaboración de catálogos de fotografías de registro de bienes culturales muebles.
- La elaboración de constancias de piezas de manufactura reciente para que puedan salir del país.
- Se trabajó en archivar constancias y documentos varios, para mantener un debido orden en el registro.
- Se trabajó en la digitalización de registros de colecciones privadas y gubernamentales de bienes prehispánicos.

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente,

  
Vo. Bo.  
German Emiliano Pérez Gonzáles



SUB-JEFE a.i. DE  
REGISTRO DE  
BIENES CULTURALES

  
Sydney Shaw Diaz.  
Auxiliar de Registro  
Sección Prehispánica